

INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT
ENCARGADO DEPTO. RECURSOS HUMANOS

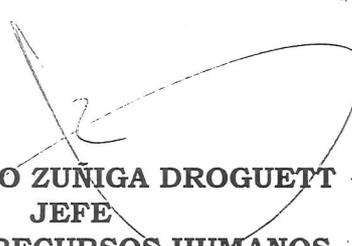
A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 23 de Enero 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Enero 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Actualización de planillas e informes de contrata y suma alzada.
- Elaboración de planillas con honorarios programas sociales.
- Primeras exploraciones de proveedores de capacitación para plan 2015 – 2018.
- Ajuste de dotaciones para proceso de permisos de circulación 2015.

Saluda atentamente


ALEJANDRO ZUNIGA DROGUETT
JEFE
DEPTO. RECURSOS HUMANOS



INFORME DE ACTIVIDADES

Febrero 2015

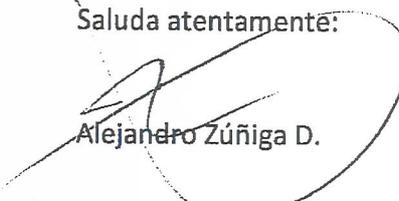
DE: Alejandro Zúñiga Droguett

**A: Enrique Tapia Padilla
Administrador Municipal**

Estimado, por medio del presente, informo actividades realizadas durante el mes de febrero 2015.

- Asesorar la revisión de pagos y renovaciones de contrato de honorarios suma alzada y programas sociales a cada unidad.
- Asesorar la revisión de casos especiales

Saluda atentamente:


Alejandro Zúñiga D.



INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT
ENCARGADO DEPTO. RECURSOS HUMANOS

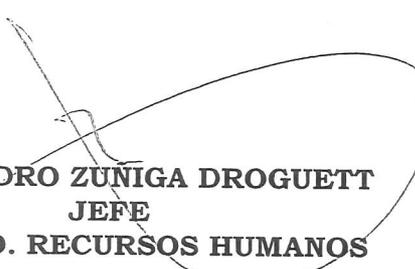
A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 24 de Marzo de 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Marzo 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Elaboración de planillas para revisión presupuestaria 21.03 y 21.04 año 2015.

Saluda atentamente



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT
JEFE
DEPTO. RECURSOS HUMANOS



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR
MUNICIPAL

INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT
ENCARGADO DEPTO. RECURSOS HUMANOS

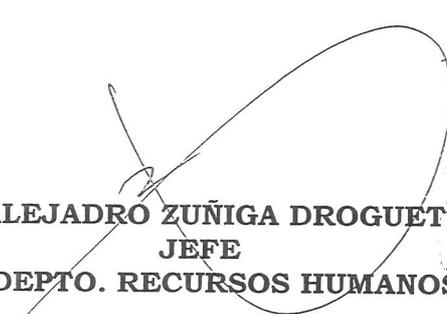
A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 21 de Abril de 2015

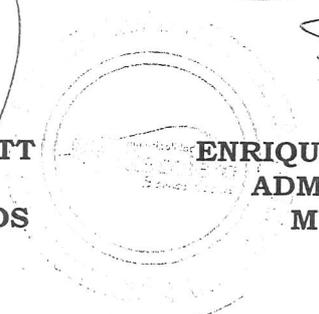
Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Abril 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Cálculo y análisis de honorarios proceso permisos de circulación.
- Revisión del gasto cuenta 21.03.
- Análisis saldo cuenta 21.03.

Saluda atentamente



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT
JEFE
DEPTO. RECURSOS HUMANOS



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR
MUNICIPAL

INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT

A : GIANINNA REPETTI LARA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

Recoleta, 19 de Mayo de 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Mayo 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Recepción y análisis de propuestas para factibilidad de implementar seguro complementario de salud de compañías Mapfre, Chilena y Vida Security.
- Recepción y análisis de propuestas para factibilidad de contratación de empresa de gestión de cobranzas por licencias médicas Gestor Plus.

Saluda Atentamente a usted.

ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT	GIANINNA REPETTI LARA ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
---------------------------	--



INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT

A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 24 de Junio de 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Junio 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Asesoría en la revisión de factibilidad de convenio para seguro complementario de salud y vida, y de accidentes personales y automotriz con las siguientes compañías:
 - Consorcio Nacional de Seguros
 - Renta Nacional Compañía de Seguros Generales.
- Análisis de gasto de horas extraordinarias de las direcciones de Medioambiente, Aseo y Ornato y del Departamento de Operaciones.

Saluda Atentamente a usted.



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT

A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 21 de Julio de 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Julio 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Confección y análisis de cuadro final comparativo con ofertas de convenio para seguro complementario de salud y vida, y de accidentes personales y automotriz, para presentar a autoridades.
- Análisis de proyección de gasto en remuneraciones segundo semestre versus ingresos esperados.

Saluda Atentamente a usted.



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT

A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 25 de Agosto de 2015

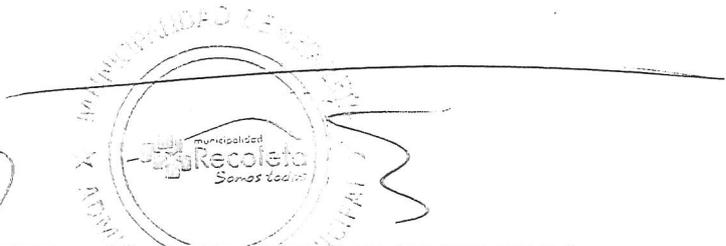
Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Agosto 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Término de cuadro final comparativo con ofertas de convenio para seguro complementario de salud y vida, y de accidentes personales y automotriz, el cuál fue entregado y será presentado por servicio de bienestar a los funcionarios para su consideración.
- Trabajo presupuestario de remuneraciones del municipio para el año 2016.

Saluda Atentamente a usted.



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT

A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 25 de Septiembre de 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Septiembre 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Análisis de todas las partidas del gasto en remuneraciones, generando cuadro comparativo de por cada uno de los ítems, el que ha permitido revisar las proyecciones para el término del año 2015.
- Análisis de las horas extras por Dirección y fiscalización en terreno de las horas asignadas a cada una de ellas en base a los programas.
- Finalización de trabajo presupuestario de remuneraciones del municipio para el año 2016.

Saluda Atentamente a usted.



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT

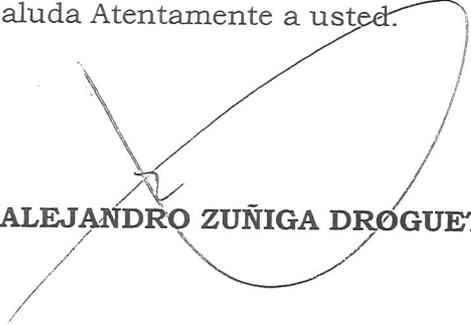
A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 26 de Octubre de 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Octubre 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Análisis de todas las direcciones en su gasto de honorarios, proponiendo ajustes en cada uno de ellas, en el sub ítem 21.04 de honorarios de programas sociales.
- Análisis de todas las direcciones en su gasto de honorarios, proponiendo ajustes en cada uno de ellas, en el sub ítem 21.03 de honorarios suma alzada.
- Apoyo en la fiscalización y control de la ejecución de horas extras los fines de semana, visitando los turnos de inspección en el persa Zapadores (sábado 3, 10 y 17 de octubre), ferias libres (sábado 3, 10 y 24 de octubre en calle La Serena).
- Apoyo en generación de informe consolidado de PMGM de la Dirección de Administración y Finanzas por análisis de instauración de transferencia electrónica.

Saluda Atentamente a usted.



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT

A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 24 de Noviembre de 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Noviembre 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a suma alzada.

- Análisis de todas las direcciones en su gasto de honorarios, chequeando ejecución de ajustes propuestos en cada uno de ellas, en el sub ítem 21.04 de honorarios de programas sociales.
- Análisis de todas las direcciones en su gasto de honorarios, chequeando ejecución de ajustes propuestos en cada uno de ellas, en el sub ítem 21.03 de honorarios suma alzada.
- Apoyo en la fiscalización y control de la ejecución de horas extras los fines de semana, visitando los turnos de inspección en el persa Zapadores (sábado 7, 14 y 21 de noviembre), ferias libres (sábado 7, 14 y 21 de octubre en calle La Serena).
- Apoyo en generación de informe consolidado de PMGM de la Dirección de Administración y Finanzas, con determinación de impacto en el área de Recursos Humanos y propuesta de medidas a tomar ante la instauración de transferencia electrónica.

Saluda Atentamente a usted.



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

DE : ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT

A : ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Recoleta, 23 de Diciembre de 2015

Junto con saludarlo, informo a Usted cometido específico realizado en el mes de **Diciembre 2015**, con respecto a la prestación de servicio por Honorarios a sumaalzada.

- Entrega de propuesta por cada una de las direcciones en su gasto de honorarios, en el sub ítem 21.04 de honorarios de programas sociales.
- Análisis de saldos presupuestarios de las cuenta de honorarios sumaalzada 21.03 para el año 2016.
- Inicio del análisis y determinación de perfiles de cargos vacantes para ser provistos mediante concurso público para el año 2016.
- Apoyo en la fiscalización y control de la ejecución de horas extras los fines de semana, visitando los turnos de inspección en el persa Zapadores (sábado 5, 12 y 19, y martes 8 de diciembre), ferias libres (sábado 5, 12 y 19 de diciembre en calle La Serena).

Saluda Atentamente a usted.



ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT



ENRIQUE TAPIA PADILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
